



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi a supporto di E.O. 50/18
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE, CAMBIO E PER IL MIGLIORAMENTO DEL TERZO



Tecnico Economico
Grafica & comunicazioni
Liceo Musicale



Istituto Statale
"TERRA DI LAVORO" CASERTA

www.terradilavoro.edu.it

CEIS03800N@istruzione.it



Unione Europea
P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (PSE)
P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (PISA)
D.G. Occupazione Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali

I.S.I.S.S. - "TERRA DI LAVORO" - CASERTA
Prot. 0004261 del 08/06/2021
(Entrata)

CONVENZIONE

La presente convenzione, avente ad oggetto l'istituzione di un corso di dattilografia di 200 ore per il conseguimento dell'attestato di "addestramento professionale per la dattilografia" da istituire negli anni scolastici 2021/2022- 2022/2023 -2023/2024.

TRA

L'Istituto Statale Terra di Lavoro, rappresentato dal Dirigente Scolastico, Emilia Nocerino,

E

L'ente di formazione professionale, accreditato dalla Regione Campania n. 03003/04/19,
"Canzano M&M S.r.l." - P.IVA: 04340250614, in persona del legale rappresentante,
dott.ssa Mariella Canzano, con sede legale ed operativa in Caserta Viale delle Industrie, 2 - 81100;

PREMESSO CHE

1. Con Delibera del Consiglio di Istituto n 38 del 23/03/2021 è stata approvata la proposta di convenzione con l'Ente di Formazione "CANZANO M&M S.r.l." per l'istituzione e lo svolgimento di un corso di dattilografia di n. 200 ore per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento Professionale per la Dattilografia", relativamente agli anni 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, utile a fornire servizi e strumenti idonei alle esigenze di formazione dei giovani, dei cittadini e dei propri dipendenti interessati a detti processi formativi, oltre ad accrescere le competenze dattilo-digitali di cui vi è una forte esigenza nel mondo del lavoro.
2. con lo stesso atto giuntale è stata demandata la gestione del corso di formazione all'Ente di Formazione "CANZANO M&M S.r.l.", con sede operativa a Caserta Viale delle Industrie, 2

Art. 1
(Premessa)

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi a Matrice di Educazione
Scientifica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Ricerca e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER L'ASCOLTA - COMPETENZE E ABILITÀ PER L'APPRENDIMENTO DEL TERZO

Art. 2 (Oggetto)

La presente Convenzione disciplina l'istituzione e lo svolgimento di Corso di Dattilografia di n. 200 ore per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento Professionale per la Dattilografia" relativamente agli anni 2021/22, 2022/2023 e 2023/2024, utile a fornire servizi e strumenti idonei alle esigenze di formazione dei giovani, dei cittadini e dei propri dipendenti interessati a detti processi formativi, oltre ad accrescere le competenze dattilo-digitali di cui vi è una forte esigenza nel mondo del lavoro,

Art. 3 (Impegni dell'Ente di Formazione Canzano M&M)

L'Ente di Formazione Canzano M&M S.r.l. si impegna:

1. ad accettare e gestire direttamente il corso "de quo", esonerando l'Istituto Superiore TDL da ogni eventuale incombenza;
2. a gestire il corso "de quo" in tutte le province italiane riservando al personale scolastico interno all'Istituto Superiore TERRA DI LAVORO e agli studenti del V anno dell'Istituto Superiore TERRA DI LAVORO la possibilità di usufruire gratuitamente del corso;
3. a fornire direttamente il materiale didattico (dispense, slides, ecc.) agli allievi;
4. a garantire l'assoluta mancanza di oneri finanziari a carico dell'Istituto Statale TDL;
5. a dare la più ampia informazione al Corso di Dattilografia in convenzione con l'Istituto Statale TDL;
6. a realizzare il Corso di Dattilografia in conformità con quanto stabilito con la Delibera del Consiglio di Istituto n. 38 del giorno 23/03/2021;
7. a comunicare, via e-mail tramite PEC, ogni eventuale variazione rispetto a quanto stabilito dalla presente convenzione.

Art. 4 (Impegni dell'Istituto Statale)

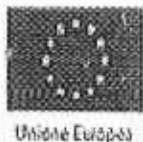
L'Istituto Statale TDL si impegna a:

1. garantire la più ampia informazione e pubblicità al Corso di Dattilografia, anche con l'utilizzo del sito WEB Istituzionale;

Art. 5 (Modifiche all'iniziativa)

Sono escluse modifiche sostanziali rispetto a quanto stabilito dalla presente convenzione.

Le eventuali variazioni al progetto devono essere comunicate tempestivamente all'Istituto Statale TDL.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzioni Generali per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei fondi strutturali per
istruzione e per l'innovazione digitale
ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTE PER L'APPRENDIMENTO (PSE - FESF)

**Art. 6
(Attestato)**

L'attestato di partecipazione al corso verrà rilasciato in conformità alla normativa vigente affinché possa essere utilizzato per l'aggiornamento graduatorie del personale ATA e Concorsi Pubblici.

**Art. 7
(Tempi di attuazione del Corso e durata della convenzione)**

La durata dell'offerta formativa del corso di Dattilografia sarà relativa al triennio 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024 dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, salvo concessioni di proroghe, previa richiesta debitamente motivata da parte dell'Ente di Formazione "CANZANO M&M S.r.l.".

**Art. 8
(Revoca della Convenzione)**

La Convenzione è revocata nei seguenti casi:

1. qualora il Corso di Dattilografia non sia stato realizzato o sia stato realizzato in difformità a quello indicato dalla presente Convenzione;
2. nel caso che anche uno solo degli obblighi previsti dall'art. 3 della presente convenzione non venga rispettato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dottoressa Emilia NOCERINO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr. Emilia NOCERINO

L'ENTE DI FORMAZIONE

Legale rappresentante

CANZANO M & M S.R.L.
Formazione e Qualificazione Professionale

Viale delle Industrie, 2 - 81100 CASERTA

P.IVA 07340250614